

# Mal for årsrapport

Alle Gemini-senter skal sende inn en årsrapport i to deler:

## 1. Rapportering fra året som gikk

- Sammendrag av siste års resultater.
  - Inkluder prosjekter, publikasjoner og andre felles aktiviteter hvor samarbeidet har spilt en vesentlig rolle.
- Vurdering av måloppnåelsen i forhold til ambisjonene.
  - Rapporten skal beskrive fremdrift i forhold til senterets mål og milepæler.
- Oversikt over involverte medarbeidere.
  - Hvor mange medarbeidere har vært involvert i Gemini-samarbeidet?
  - Hvem sitter i senterets ledelse og styre?

## 2. Revidert strategiplan

- Endringer i strategien fra fjoråret og begrunnelse for endringene.
- Endringer i senterledelse og styre inn i neste år.

Årsrapporten holdes innenfor en ramme på 2 + 2 sider.

Rapporten sendes koordinatoren for Gemini-sentrene, i tillegg til egen linjeledelse, innen 15. februar.

Avsender for årsrapporten skal være Gemini-senterets styre.